



Vuoi ospitare un Pop Up Point del progetto RIMARGINA?

OBIETTIVO DELLA CALL

Il programma REACTION con il progetto RIMARGINA, promosso dal Comune di Milano con il contributo del Fondo Sociale Europeo, intende coinvolgere e attivare le realtà presenti ed operanti nel territorio del Gallaratese, costruendo una rete di luoghi diffusi nel quartiere, denominati Pop Up Point, luoghi temporanei messi a disposizione del progetto da parte dei soggetti e delle reti locali per affiancare e potenziare l'attività di socializzazione e promozione della salute pubblica.

COSA SONO I POP UP POINT

Il "Pop up point" fungerà:

- ✓ da **ambito di diffusione dei contenuti e servizi** generati dal progetto e delle attività svolte nel "Rimargina Hub 68" e nel "Rimargina Hub 92" per la promozione della socialità.
- ✓ da **luogo di sperimentazione per la partecipazione attiva degli abitanti**, in cui gli interventi e le iniziative attivati (informative e laboratoriali) saranno realizzati nel rispetto delle prescrizioni normative vigenti per il contrasto al COVID-19.
- ✓ da **punto di raccordo per e con gli operatori del sistema dei servizi** rivolti ad anziani soli e persone con disabilità residenti nel quartiere.

Le possibili attività che potranno essere svolte all'interno dei Pop Up Point sono suddivise in 3 macro aree:

- COMUNICARE
Rimargina può promuovere i corsi e le iniziative per la socialità e per la promozione della salute organizzate dalle realtà del territorio. Le realtà del territorio possono contribuire a diffondere e promuovere i corsi e le iniziative del progetto Rimargina.
- OSPITARE
Rimargina può ospitare corsi, incontri e iniziative per la socialità e per la promozione della salute.
- COPROGETTARE
Co-progettare insieme iniziative e interventi per la socialità e per la promozione della salute.

Costruire insieme un sistema di volontariato di quartiere.

Organizzare insieme momenti socializzanti aggregativi per coinvolgere e connettere cittadini fragili, famiglie, cittadini attivi e volontari del territorio.



La collaborazione con l'attivazione di un Pop Up Point è **gratuita e volontaria**. Non è previsto nessun riconoscimento economico. Così come le attività e le azioni proposte nei Pop Up Point dovranno essere completamente volontarie e gratuite per i destinatari.

Con le realtà, la cui proposta venga considerata attuabile, si sottoscriverà un patto di collaborazione fino a fine progetto (aprile 2022).

CHI POTRA' CANDIDARSI

Associazioni del terzo settore, comitati, associazioni e gruppi anche informali di cittadini, nonché cittadini singoli e soggetti economici, quali ad esempio gli esercizi commerciali di vicinato situati nelle immediate vicinanze del contesto operativo del progetto.

DA QUANDO A QUANDO

DAL 18 OTTOBRE AL 9 NOVEMBRE alle ore 12.00

LINK PER ACCEDERE ALL'AVVISO E SCARICARE LA MODULISTICA NECESSARIA DA COMPILARE

La modulistica è disponibile al link seguente: [online](#) (per accedere all'avviso pubblicato cliccate su "online" oppure consultate:

<https://web.comune.milano.it/dseserver/webcity/garecontratti.nsf/WEBAll/ABFB66F522C63D34C1258772004F3A03?opendocument>

- modulo di partecipazione
- modulo autocertificazione tributaria ex art. 4 Regolamento Beni Comuni
- una relazione descrittiva della proposta (max 8 fogli A4 in corpo 12) che contenga i seguenti elementi:
 - o autopresentazione con manifestazione delle proprie finalità
 - o obiettivi che si vogliono raggiungere con la proposta
 - o descrizione dell'attività
 - o descrizione delle modalità di svolgimento in concreto dell'attività proposta

La proposta di collaborazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa e leggibile del promotore, corredata da fotocopia fronte retro di un documento di identificazione, e può essere presentata, con le seguenti modalità:

1. raccomandata A/R al seguente indirizzo:
Direzione Politiche Sociali



Ufficio Protocollo
Via Sile 8, 20139 Milano

2. recapitata a mano al protocollo della Direzione Politiche Sociali, sito al piano terra, sportelli 10 – 11, via Sile 8, ingresso 3 – Milano. Il servizio è accessibile esclusivamente su appuntamento prenotabile con un preavviso di almeno 48 ore, all'indirizzo di posta elettronica: PSS.protocollo@comune.milano.it . L'orario di apertura dell'ufficio protocollo è il seguente: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00, mercoledì dalle 8.00 alle 12.00.

SERVE AIUTO PER LA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE?

Presso il "Rimargina Hub 68" e il "Rimargina Hub 92" è attivo uno "sportello orientamento" per la compilazione della documentazione al quale chiunque sia interessato può rivolgersi per tutta la durata dell'avviso, anche da remoto, nei seguenti orari:

RIMARGINA HUB 92 - Via Appennini 92

- Lunedì 9:00-12:00
- Martedì 14:00 - 17:00
- Mercoledì 9:00-12:00 i
- Giovedì 14:00-16:00
- Venerdì 9:00-12:00

telefono: 333 49 20 222

RIMARGINA HUB 68 - Via Appennini 68

- Martedì 9:00-12:30
- Mercoledì 14:00-17:00
- Giovedì 9:00-12:30

telefono: 33 34 92 0224

Chi fosse interessato potrà prenotarsi telefonando ai numeri indicati o mandando una e-mail a rimargina@comune.milano.it. Chi fosse impossibilitato a recarsi fisicamente agli hub potrà essere eventualmente convocato tramite piattaforma digitale per una riunione in remoto.